

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 53»

Администрации города Красноярск

ул. Львовская, 43, г. Красноярск, 660013

телефон (391) 266-94-11, 266-94-59

E-mail: school53@mail.ru

ИНН/КПП 2462023278/246201001

ОГРН 1022402059074



СВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ СШ № 53
Эрдман
Матрика № 02-05-145
СШ № 53
06.10.2021 г.

Модель организации образовательного процесса в условиях реализации санитарно-эпидемиологических требований к особому режиму работы МАОУ СШ № 53 в 2021-2022 учебном году.

Школьная модель организации образовательного процесса в условиях смешанного обучения в период с 01.09.2021г. по 31.12.2021г.

1. Обоснование выбора модели.

В целях исполнения действующего законодательства по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований при организации образовательного процесса в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID -19), исходя из имеющегося потенциала школы и оценки преимуществ смешанного обучения был осуществлен выбор в пользу модели «Перевернутый класс», которая используется в том случае, если обучающиеся в классе незначительно различаются по своим психологическим особенностям, уровню мотивации, сформированности ИКТ - компетентности и регулятивных УУД; предполагает, что класс работает как одна группа, для которой очное общение с учителем чередуются с ИКТ – опосредованной учебной деятельностью. При этом реализация online обучения осуществляется вне школы.

2. Исходное состояние школы.

Проектная мощность школы составляет 750 учащихся. На 10.08.2021 года в школе обучается 1496 учащихся. На 01.09.2021 года в школе сформировано 58 классов: 1-4 класс 26 классов, 5-9 класс 28 классов, 10-11 класс 4 класса.

Школа работает в две смены:

1 смена 1 абвгде, 2б, 3вг, 4абвгдеж, 5абвгде, 7абвгде, 9абвгд, 10аб, 11аб; начальная школа 16 классов, 5-9 класс 17 классов, 10-11 класс 4 классов.

2 смена 2авгд, 3абдежз, 6абвгде, 8абвгд; начальная школа 10 классов, 5-9 классы 11 классов.

Количество учебных кабинетов первой ступени - 16, второй и третьей ступени – 25 кабинетов. Для групповой работы 2 кабинета информатики, 3 кабинета иностранного языка. В школе три спортивных зала, столовая на 180 посадочных мест.

3. Описание модели смешанного обучения.

Смешанное обучение складывается из 1) традиционного прямого личного взаимодействия участников образовательного процесса; 2) интерактивного взаимодействия, опосредованного компьютерными телекоммуникационными технологиями и электронными информационно-образовательными онлайн ресурсами; 3) самообразования.

В качестве основных моделей наша школа будет использовать модели группы «Ротация» и модели группы «Личный выбор», реализующие персонализированный подход.

Среди моделей группы «Ротация» мы выделяем модели «Перевернутый класс» и «Смена рабочих зон».

Модель «Перевернутый класс» используется в том случае, если обучающиеся в классе незначительно различаются по своим психологическим особенностям, уровню мотивации, сформированности ИКТ - компетентности

и регулятивных УУД; предполагает, что класс работает как одна группа, для которой очное общение с учителем чередуются с ИКТ – опосредованной учебной деятельностью. При этом реализация online обучения осуществляется вне школы.

Модель «Смена рабочих зон» является развитием модели «Автономная группа», но число групп увеличивается в зависимости от видов учебной деятельности (online обучение, групповая самостоятельная работа, индивидуальная самостоятельная работа, работа с учителем); предполагает закрепление определенного вида деятельности за определенной рабочей зоной, что снижает временные затраты на включение обучающихся в соответствующий вид деятельности.

Модели группы «Личный выбор» целесообразно использовать в старшей школе, если учащиеся имеют высокие показатели мотивации к учению, уровня сформированности ИКТ-компетентности, личностных и метапредметных навыков; предполагает, что образовательная деятельность и ответственность за ее результаты возлагается на обучающегося, так как процесс строится преимущественно с использованием удаленных интернет-ресурсов. Формирования учебных групп возможно 1) внутри параллели одной школы с фиксированным набором курсов для изучения online – «Новый профиль», 2) внутри параллели одной школы с различным набором курсов для изучения online – «Индивидуальный учебный план», 3) внутри параллелей одного возраста разных школ для изучения определенного online курса – «Межшкольная группа». Данная группа моделей отвечает требованиям нового ФГОС полного среднего образования. Она облегчает составление расписания при работе по индивидуальным учебным планам (например, можно все предметы естественнонаучного цикла в одном классе ставить одновременно, а ученики будут при этом проходить разные предметы, представленные на интернет-ресурсе, которые они выбрали в рамках данной образовательной области).

Задачи:

1. Обеспечить включенность в образовательный процесс каждого ученика с целью достижения высоких образовательных результатов.
2. Минимизировать контакты обучающихся (в том числе для сокращения их количества во время проведения термометрии, приема пищи в столовой).
3. Организовать проведение противоэпидемиологических мероприятий.

В основе модели МАОУ СШ № 53 лежит принцип очной формы обучения.

Условия осуществления образовательного процесса.

Вход в школу осуществляется с трех входов, разведены потоки начальной, основной и старшей школы. Вход 1 используется для входа начальной школы, вход 2 используется для входа 5-8 классов, вход 3 используется для входа 9-11 классов.

1 классы

№	Урок	Перемена	Вход	График прихода	График ухода	Столовая	Кабинеты
1	8.15-8.50	20 минут	№1	8.00-8.10	11.40	8.50-9.10	1а-212
2	9.10-9.45	30 минут					1б-211
3	10.15-10.50	10 минут					1в-103
4	11.00-11.35						1г-203
5							1д-206 1е-115

2 классы

№	Урок	Перемена	Вход	График прихода	График ухода	Столовая	Кабинеты
1	13.40-14.20	20 минут	№1	13.30-13.40	18.10	14.20-14.40	2а-202, 2б-210, 2в-209, 2г-203, 2д-201, 2е-102, 2ж-205, 2з-204
2	14.40-15.20	20 минут					
3	15.40-16.20	20 минут					
4	16.40-17.20	10 минут					
5	17.30-18.10						

3 классы

№	Урок	Перемена	Вход	График прихода	График ухода	Столовая	Кабинеты
1	13.30-14.10	20 минут	№1	13.20-13.30	18.00	15.10-15.30	3а-209, 3б-210, 3в-206, 3г-101, 3д-205, 3е-103, 3ж-212
2	14.30-15.10	20 минут					
3	15.30-16.10	20 минут					
4	16.30-17.10	10 минут					
5	17.20-18.00						

4 классы

№	Урок	Перемена	Вход	График прихода	График ухода	Столовая	Кабинеты
1	8.00-8.40	10 минут	№1	7.50-8.00	12.30	9.30-9.50	4а-204, 4б-208, 4в-102, 4г-201, 4д-202, 4е-101
2	8.50-9.30	20 минут					
3	9.50-10.30	20 минут					
4	10.50-11.30	20 минут					
5	11.50-12.30						

5 классы

№	Урок	Перемена	Вход	График прихода	График ухода	Столовая	Кабинеты
1	8.00-8.40	10 минут	№2	7.45-8.00	13.20	10.30-10.50	5а-304, 5б-305, 5в-109, 5г-107, 5д-301, 5е-207
2	8.50-9.30	20 минут					
3	9.50-10.30	20 минут					
4	10.50-11.30	20 минут					
5	11.50-12.30	10 минут					
6	12.40-13.20						

6 классы

№	Урок	Перемена	Вход	График прихода	График ухода	Столовая	Кабинеты
1	13.40-14.20	20 минут	№2	13.20-13.40	19.00	16.20-16.40	6а-314, 6б-308, 6в-207, 6г-312, 6д-109, 6е-309
2	14.40-15.20	20 минут					
3	15.40-16.20	20 минут					
4	16.40-17.20	10 минут					
5	17.30-18.10	10 минут					
6	18.20-19.00						

7 классы

№	Урок	Перемена	Вход	График прихода	График ухода	Столовая	Кабинеты
1	13.30-14.10	20 минут	№3	13.20-13.30	18.50	16.10-16.30	7а-111, 7б-303, 7в-107, 7г-315, 7д-302
2	14.30-15.10	20 минут					
3	15.30-16.10	20 минут					
4	16.30-17.10	10 минут					
5	17.20-18.00	10 минут					
6	18.10-18.50						

8-11 класс

№	Урок	Перемена	Вход	График прихода	График ухода	Столовая	Кабинеты
1	8.00-8.40	10 минут	№3	7.45-8.00	13.20	10.30-10.50	8а-312, 8б-310, 8в-306, 8г-307, 8д-303, 9а-309, 9б-314, 9в-313, 9г-308, 10а-111, 10б-302, 10в-311, 11а-315, 11б-104
2	8.50-9.30	20 минут					
3	9.50-10.30	20 минут					
4	10.50-11.30	20 минут					
5	11.50-12.30	10 минут					
6	12.40-13.20						

Занятия в актовом, фитнес зале, спортивных, хореографических залах и библиотеке и проводятся только для одного класса.

- *Учительские:* отведен кабинет под учительскую и гардероб для учителей.
- изолятор – медицинский кабинет
- *График проведения влажных уборок в учебных кабинетах:*

С клининговой компанией заключено дополнительное соглашение к договору б/н от 01.07.2020 по оказанию услуг комплексной уборки внутренних помещений (проведение ежедневной дезинфекции с применением дезинфицирующих средств с вирулицидным эффектом всех помещений, лестничных клеток, рекреаций, учебных кабинетов и других помещений; проведение генеральной уборки 1 раз в неделю).

- *График проведения проветривания:*

Проветривание кабинетов будет осуществляться после каждого урока.

Наружная температура С	Длительность проветривания помещения (мин)			
	в малые перемены		в большие перемены	
	продолжительность	время	продолжительность	время
от +10 до +6	4 - 10	8.40-8.50 12.30-12.40 17.20-17.30 18.10-18.15	25 - 35	9.30-9.50 10.30-10.50 11.30-11.50 13.20-13.40 14.20-14.40 15.20-15.40 16.20-16.40
от +5 до 0	3 - 7	8.40-8.50 12.30-12.40 17.20-17.30 18.10-18.15	20 - 30	89.30-9.50 10.30-10.50 11.30-11.50 13.20-13.40 14.20-14.40 15.20-15.40 16.20-16.40
от 0 до -5	2 - 5	8.40-8.50 12.30-12.40 17.20-17.30 18.10-18.15	15 - 25	9.30-9.50 10.30-10.50 11.30-11.50 13.20-13.40 14.20-14.40 15.20-15.40 16.20-16.40
от -5 до -10	1 - 3	8.40-8.50 12.30-12.40 17.20-17.30 18.10-18.15	10 - 15	9.30-9.50 10.30-10.50 11.30-11.50 13.20-13.40 14.20-14.40 15.20-15.40 16.20-16.40
ниже -10	1 - 1,5	8.40-8.50 12.30-12.40 17.20-17.30 18.10-18.15	5 - 10	9.30-9.50 10.30-10.50 11.30-11.50 13.20-13.40 14.20-14.40 15.20-15.40 16.20-16.40

- *Особенности обучения первоклассников:*

Обучение первоклассников осуществляется в очной форме. Для первых классов составлено отдельное расписание, что позволяет исключить контакт обучающихся первых классов с другими учениками.

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- использование "ступенчатого" режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока в день по 35 минут каждый);
- обучение проводится без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий.

• *Режим работы ГПД:*

класс	время занятости
1а	12.00-14.30 -4 дня 12.50-14.50 -1 день
1б	12.00-14.30 -4 дня 12.50-14.50 -1 день
1в	12.00-14.30 -4 дня 12.50-14.50 -1 день
1д	12.00-14.30 -4 дня 12.50-14.50 -1 день
2б	12.00-14.30 -5 дней
2в	12.00-14.30 -5 дней
2д	12.00-14.30 -5 дней
3а	12.00-14.30 -5 дней
3б	12.00-14.30 -5 дней
3г	12.00-14.30 -5 дней
4б	12.00-14.30 -5 дней
4в	12.00-14.30 -5 дней

Перечень локальных актов, обеспечивающих функционирование ОО в рамках утвержденной модели организации образовательного процесса в условиях смешанного обучения:

1. Положение об электронном обучении, использовании дистанционных образовательных технологий
2. Положение о режиме занятий обучающихся.
3. Положение о формах получения общего образования обучающимися
4. Правила внутреннего распорядка для обучающихся

План (мероприятия, способы, инструкции ознакомления участников образовательных отношений, коллегиальных органов управления ОУ с моделью организации образовательной деятельности в условиях смешанного обучения).

Информация для родителей
по особому режиму работы МАОУ СШ № 53
в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

1. На основании «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в МАОУ СШ № 53 вводится особый режим работы до 31.12.2021 года. Данные требования режима применяются дополнительно к основным требованиям, действующим в школе.
2. Вход родителей в ОУ будет ограничен. Особое внимание родителям первоклассников и обучающихся начальной школы: развивайте самостоятельность ребенка, он должен уметь самостоятельно переодеться, переобуться и аккуратно повесить вещи в раздевалке на места, отведенные для вашего класса.
3. Каждый класс будет заниматься в отдельном кабинете, по персональному графику расписания учебных занятий. Необходимо организовать приход ребенка в школу с учетом времени на прохождение термометрии на входе в школу и на снятие верхней одежды.
4. Перед посещением образовательного учреждения (далее ОУ) родителям рекомендуется проводить термометрию детям с целью предупреждения признаков заболевания ОРВИ.
5. Каждому обучающемуся в ОУ будет проводиться повторная бесконтактная термометрия. Если у ребенка будут выявлены признаки ОРВИ или температура тела 37,0°C и выше, то он будет направлен в кабинет изоляции (медицинский кабинет) в школе, будут проинформированы его родители (законные представители), вызвана скорая помощь. До занятий обучающийся не допускается.
6. Выход на перемены и питание в столовой будет проводиться организованно всем классом. Мытье рук перед входом в столовую обязательно!
7. Каждому ребенку необходимо иметь персональную бутылочку с водой.
8. Школьная форма является неотъемлемой частью образовательного процесса.
9. Сменная обувь в школе обязательна. Обувь должна храниться в раздевалке в маркированном тканевом мешке для обуви.
10. Посещение школы обучающимися, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным перенёсшим COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в образовательной организации. После пропуска учебного дня обучающийся допускается в школу только при наличии справки об эпидемиологическом окружении. Если предполагается пропустить школу по семейным обстоятельствам, то заявление от родителей (законных представителей) предоставляется за 3 дня до предполагаемой даты пропуска.
11. На время пребывания ребенка на домашней самоизоляции (в случае контакта с больным COVID-19) ребенок может продолжить обучение с применением дистанционных технологий.
12. При первых признаках заболевания ОРВИ оставляйте ребенка дома и незамедлительно вызывайте врача. Обучайте ребенка личной гигиене и противовирусному этикету. Соблюдайте сами и учите ребенка соблюдать рекомендации по профилактике коронавирусной инфекции.
13. При контакте ребенка с больным COVID-19 родитель обязан в телефонном режиме предупредить классного руководителя. Ребенок в этом случае не допускается в школу без справки.
14. Все обращения к администрации школы осуществляются через Элжур или по записи с соблюдением всех необходимых противовирусных мер.